



MANUAL ADMINISTRATIVO

SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA

DÍA MES AÑO		
01	02	10
PÁG.: 1		
DE: 6		

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO: Solicitud de Constancia de Numero de Lote y Manzana

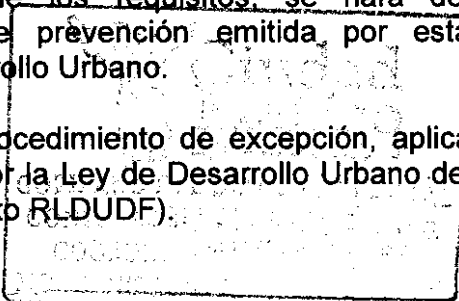
Objetivo General:

Emitir la Constancia de Número de Lote y Manzana para la ubicación del Lote y Manzana de un inmueble, según consulta de los planos que obran en los archivos de la Dirección de Instrumentos para el Desarrollo Urbano de la Dirección de Desarrollo Urbano.

Políticas y/o Normas de Operación:

Se deberá realizar el procedimiento de Solicitud de Constancia de Número de Lote y Manzana respetando los siguientes lineamientos

- ▶ La solicitud para la expedición de la Constancia de Número de Lote y Manzana se deberá ingresar en la Ventanilla Única de la SEDUVI, cumpliendo los requisitos del formato CLM-X "Solicitud de constancia de número de lote y manzana".
- ▶ El solicitante deberá efectuar el pago de derechos correspondientes a búsqueda y expedición de la Constancia de Número de Lote y Manzana en la Tesorería a de Distrito Federal, conforme al artículo 248 fracciones V y VIII del Código Fiscal del Distrito Federal.
- ▶ En caso de existir algún faltante de los requisitos, se hará del conocimiento del interesado mediante prevención emitida por esta Dirección de Instrumentos para el Desarrollo Urbano.
- ▶ La duración de la actividad, por ser procedimiento de excepción, aplica únicamente en los términos definidos por la Ley de Desarrollo Urbano del Distrito Federal (LDUDF) y su Reglamento RLDUDF).

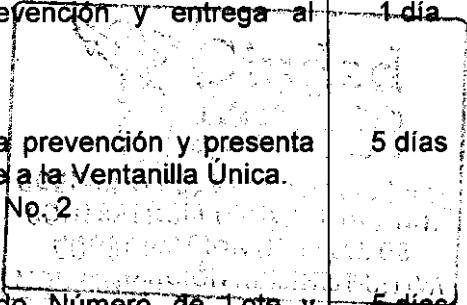


Handwritten mark or signature.

RECIBIDO
MA-03601-4/07

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO: Solicitud de Constancia de Número de Lote y Manzana

UNIDAD ADMINISTRATIVA	NO.	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	TIEMPO
Solicitante	1	Presenta Solicitud de Constancia de Número de Lote y Manzana mediante formato "CLM-X" y documentación anexa en la Ventanilla Única.	5 min.
Subdirección de Ventanilla Única (Ventanilla Única)	2	Recibe formato "CLM-X" y documentación anexa, revisa, coteja y envía a la Dirección General de Desarrollo Urbano.	5 min.
Dirección General de Desarrollo Urbano	3	Recibe y turna formato "CLM-X" y documentación anexa a la Dirección de Instrumentos para el Desarrollo Urbano.	1 día
Dirección de Instrumentos para el Desarrollo Urbano	4	Recibe y turna formato "CLM-X" y documentación anexa a la Subdirección de Instrumentos Urbanos para su atención.	1 día
Subdirección de Instrumentos Urbanos	5	Recibe y revisa que cumpla con todos los requisitos.	1 día
		¿Cumple con los requisitos?	
	6	No Elabora oficio de prevención informando los requisitos faltantes y envía a la Ventanilla Única.	1 día
Subdirección de Ventanilla Única (Ventanilla Única)	7	Recibe oficio de prevención y entrega al Solicitante.	1 día
Solicitante	8	Recibe oficio, subsana prevención y presenta documentación faltante a la Ventanilla Única. Regresa a la actividad No. 2.	5 días
Subdirección de Instrumentos Urbanos	9	Si Elabora Constancia de Número de Lote y Manzana y entrega a la Dirección de Instrumentos para el Desarrollo Urbano.	5 días



REGISTRO
MA-03603-4/07



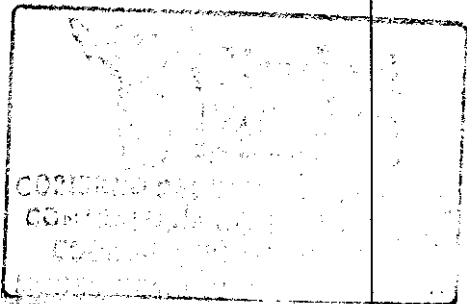
MANUAL ADMINISTRATIVO

SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA

DÍA MES AÑO		
01	02	10
PÁG.: 3		
DE: 6		

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO: Solicitud de Constancia de Número de Lote y Manzana

UNIDAD ADMINISTRATIVA	NO.	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	TIEMPO
Dirección de Instrumentos para el Desarrollo Urbano	10	Recibe Constancia de Número de Lote y Manzana elaborada, recaba firma de la Dirección General de Desarrollo Urbano y envía a la Ventanilla Única.	1 días
Subdirección de Ventanilla Única (Ventanilla Única)	11	Recibe Constancia de Número de Lote y Manzana para su entrega al Solicitante.	1 día
Solicitante	12	Recibe Constancia de Número de Lote y Manzana. Fin del Procedimiento	1 día



REGISTRO
MA-03603-4/0 7



MANUAL ADMINISTRATIVO

SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA

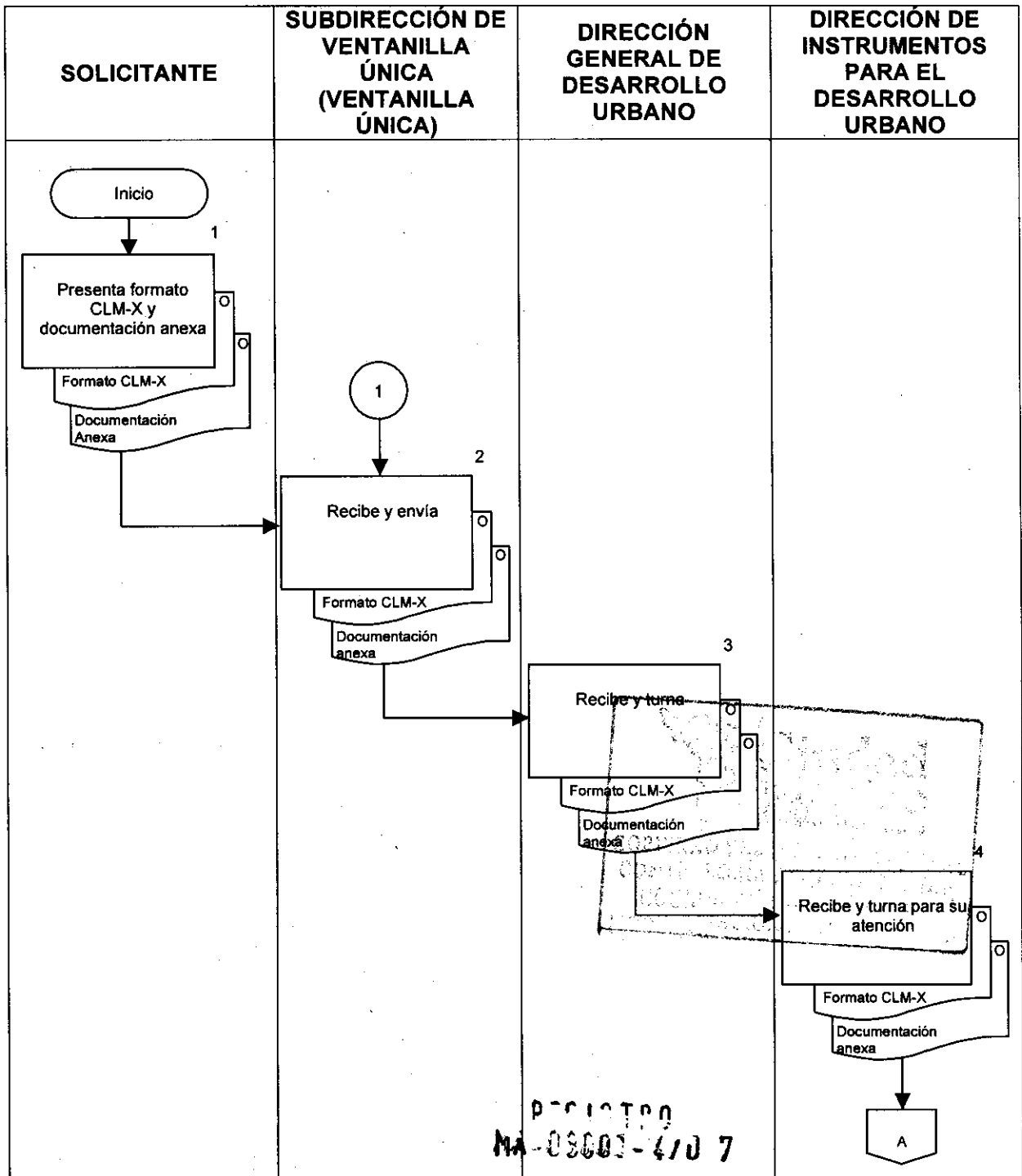
DIA MES AÑO

01 02 10

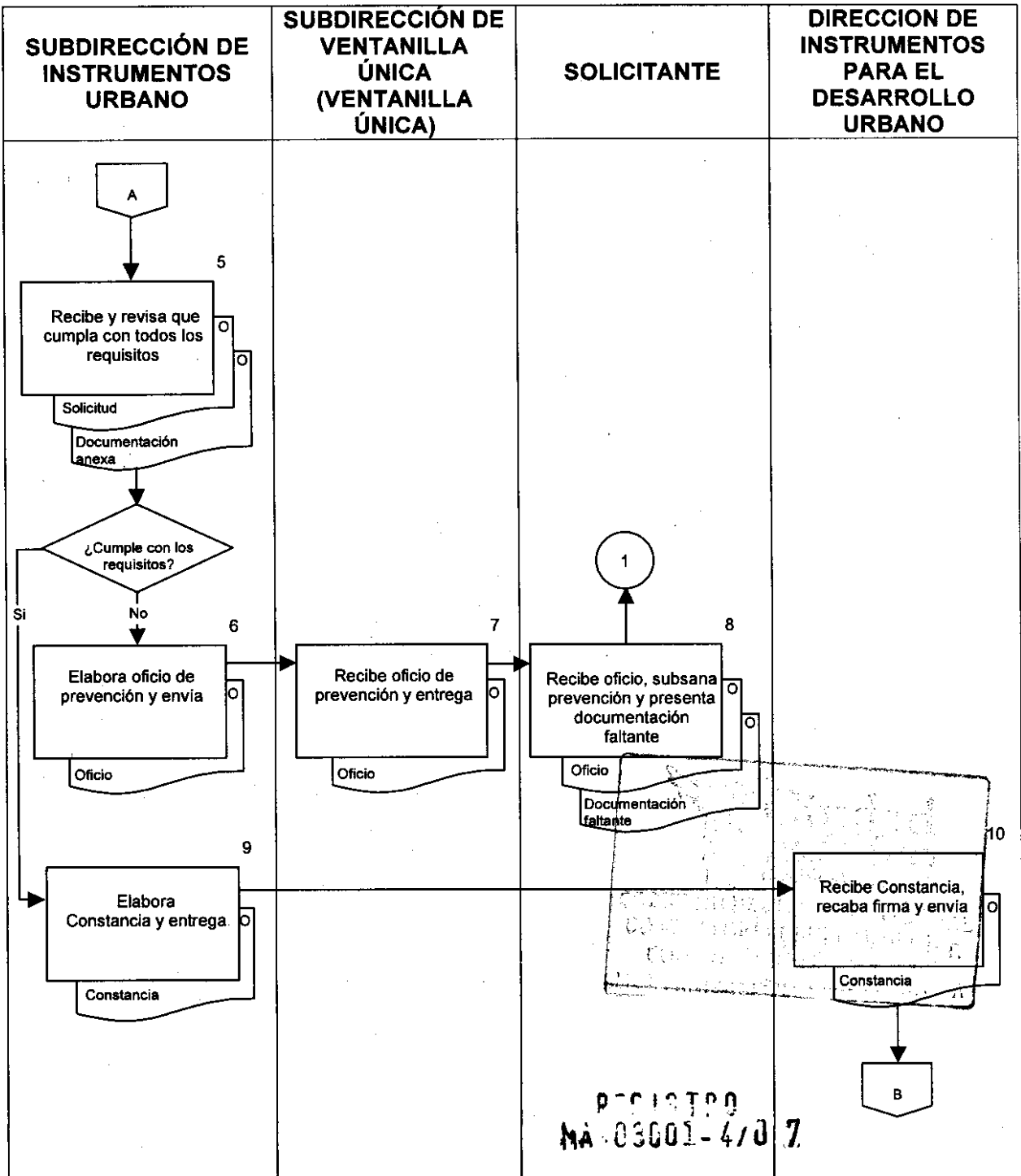
PÁG.: 4

DE: 6

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO: Solicitud de Constancia de Número de Lote y Manzana



NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO: Solicitud de Constancia de Número de Lote y Manzana





MANUAL ADMINISTRATIVO

SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA

DIA MES AÑO		
01	02	10
PÁG.: 6		
DE: 6		

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO: Solicitud de Constancia de Número de Lote y Manzana

